



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2025-2203

### S2-kielen päätoiminen tuntiopettaja (56400124) 1.8.2025-31.7.2026, Ounasvaaran peruskoulu

Rovaniemen kaupungin koulutuspalveluissa on ollut haussa S2-kielen päätoimisen tuntiopettajan tehtävä ajalle 1.8.2025-31.7.2026, sijoituspaikkana Ounasvaaran peruskoulu. Tehtävä on ollut haettavana osoitteessa [www.rovaniemi.fi/rekry](http://www.rovaniemi.fi/rekry) ja TE-toimiston sivuilla. Viimeinen hakupäivä oli 8.4.2025. Määräaikaisuuden perusteena on virkatehtävien vakiintumattomuus.

Tehtävän kelpoisuusehtona on aineenopettajan kelpoisuus, joka on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (1998/986) mukainen. Mikäli kelpoisuusehdon täyttäviä henkilöitä ei määräystä annettaessa ole saatavilla, voidaan opetusta määrätä antamaan väliaikaisesti henkilö, jolla on riittävä koulutus ja tehtävän edellyttämä taito.

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot määräytyvät kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen mukaan. Hinnoittelutunnuksen mukainen peruspalkka on valittavan henkilön kelpoisuudesta riippuen 2 343,98 - 3 277,83 euroa. Lisäksi voidaan maksaa tehtävän vaativuuden arviointiin perustuvaa palkanlisää.

Valittavalta henkilöltä edellytettiin kelpoisuuden lisäksi hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, monipuolista ja oppilaslähtöistä pedagogista osaamista sekä valmiuksia osallistua koulun toiminnan kehittämiseen.

Määräaikaan mennessä tehtäviin jätti hakemuksen 21 henkilö. Hakijoista viisi (5) täytti tehtävän kelpoisuuden ehdot ja heidät kutsuttiin haastatteluun. Yksi haastatteluun kutsutuista perui hakemuksensa.

Haastattelut pidettiin 16.4.2025. Valintaryhmään kuuluivat rehtorit Mikko Holma ja Katja Kauniskangas.

Valintaryhmän esitys:

Esitämme, että S2-kielen päätoimisen tuntiopettajan tehtävään (vakanssi 56400124) määräaikaiseen tehtävään valitaan FM Salme Tarkiainen ajalle 1.8.2025-31.7.2026. Perusteluna esitykselle ovat kelpoisuuden ja hakuilmoituksessa esitettyjen edellytyksen täytyminen.

#### Päätöksen peruste

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan viranhaltijapäätöksen 4.11.2020 § 225 mukaan esihenkilö valitsee määräaikaisen henkilöstönsä yhteen vuoteen (1 v) asti kestäviin palvelussuhteisiin, jollei hallintosäännössä toisin määrätä.

Viranhaltijalaki § 4

#### Päätös

Ounasvaaran peruskoulun S2-kielen päätoimisen tuntiopettajan (vakanssi 56400124) tehtävään ajalle 1.8.2025 - 31.7.2026 valitaan FM Salme Tarkiainen

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Tehtävään valitun on ennen tehtävän vastaanottamista toimitettava Lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote.

**Tiedoksi**

Hakijat, palkanlaskenta

**Allekirjoitus**

Mikko Holma, rehtori



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 24

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.